



Dossierkenmerk: 20172260INI

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

RJD.no.

28 november 2017

Heden, acht en twintig november tweeduizend zeventien, verschenen voor mij, mr. José Dekker, notaris te Ommen: _____

1. mevrouw Jennifer Gillian Zonneveld, die zich heeft gelegitimeerd door middel van een geldig paspoort met het nummer _____, afgegeven te _____ op _____, geboren te _____ op _____, wonende te _____;

2. mevrouw Daphne Sarah Lees, die zich heeft gelegitimeerd door middel van een geldig paspoort met het nummer _____, afgegeven door _____ op _____, geboren te _____ op _____, wonende te _____;

handelend als bestuurders (respectievelijk voorzitter en secretaris) van de vereniging: The Society of English-Native-Speaking Editors, gevestigd te 's-Gravenhage, _____ kantoorhoudende te 2361 XX Warmond, De Geestlaan 10, ingeschreven in het _____ handelsregister onder nummer: 40412592, hierna te noemen: 'de Vereniging' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 10 van de statuten van de Vereniging de _____ statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De statuten van de Vereniging werden voor het eerst opgenomen in een notariële akte op negentien november negentienhonderd negentig verleden voor mr. Robert George Fierst van Wijnandsbergen, (destijds) notaris te Wageningen. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op tien januari tweeduizend zes verleden voor mr. Augustinus Wilhelmus Cornelis van Susante, (destijds) notaris te Best. _____
3. Op zes en twintig november tweeduizend zeventien heeft de algemene vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke _____ ingang als volgt: _____

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De naam van de vereniging is: SENSE the Society of English-language professionals in the Netherlands.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Den Haag.

DOELSTELLING

Artikel 2.

Het doel van de vereniging is het bevorderen van de belangen van degenen die zich beroepsmatig met de Engelse taal bezighouden en werkzaam zijn in of nauwe banden hebben met Nederland.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 3.

1. De algemene vergadering kan een of meer (huishoudelijke) reglementen vaststellen.
2. Een (huishoudelijk) reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4.

Het lidmaatschap staat open voor degenen die zich beroepsmatig met de Engelse taal bezighouden. Het besluit iemand als lid te accepteren dan wel het lidmaatschap te beëindigen, zal door het bestuur worden genomen.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 5.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
3. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister.
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs



- elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
 5. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____
 6. Alle leden zullen gerechtigd zijn een algemene vergadering bij te wonen en daar het woord te voeren. _____
 7. Leden zullen gerechtigd zijn in de algemene vergadering te stemmen en, voorafgaand aan de algemene vergadering, voorstellen in te dienen voor de nominatie van leden van het bestuur, moties en wijzigingen van de statuten. Bij de stemming heeft elk lid recht op het uitbrengen van één stem en mag enig ander die op de algemene vergadering aanwezig is en aan de stemming deelneemt, voor ten hoogste twee anderen als gemachtigde optreden. De volmacht om als gemachtigde op te treden dient schriftelijk te worden gegeven. Beslissingen zullen door de algemene vergadering worden genomen met een enkelvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen, behalve bij stemmingen over wijziging van de statuten en de ontbinding van de vereniging, die zijn onderworpen aan artikel 7 en 8. _____
 8. Jaarlijks, binnen drie maanden na afloop van het boekjaar, zal een algemene vergadering worden gehouden, en verder zoals in het huishoudelijk reglement is voorzien. _____
- In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: _____
- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar; _____
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - d. de benoeming van de leden van de kascommissie voor het nieuwe boekjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. _____

BESTUUR _____

Artikel 6. _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. Het bestuur zal de vereniging besturen in overeenstemming met de statuten en het huishoudelijk reglement en aanbevelingen door de algemene vergadering. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
2. Het bestuur zal bestaan uit een voorzitter, een penningmeester, een secretaris en verder zodanige andere leden als in het huishoudelijk reglement is voorzien. Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies. _____

3. De voorzitter, penningmeester en secretaris vormen samen het dagelijks bestuur — van de vereniging. _____
4. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
De leden van het bestuur zullen in functie treden vanaf het moment van sluiting — van de algemene vergadering waarin zij werden gekozen en alle leden van het — bestuur zullen een zittingstermijn van drie jaar hebben en maximaal één keer — herkiesbaar zijn. _____
5. In het geval dat de functie van voorzitter vacant wordt tussen twee algemene — vergaderingen, zal het voorzitterschap worden overgenomen door een ander lid — van het bestuur dat door het bestuur is voorgedragen. _____
6. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van — zijn gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene — vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee- — derde van de uitgebrachte stemmen; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een — regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op — hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt; — een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
7. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten — minste twee-derde van de uitgebrachte stemmen. _____
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene — vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de — schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn — geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende — algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman — laten bijstaan. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 7. _____

1. De statuten van de vereniging kunnen alleen worden gewijzigd door een besluit — van de algemene vergadering die is bijeengeroepen door middel van een — kennisgeving waarin werd vermeld dat wijziging van de statuten zal worden — voorgesteld. Deze algemene vergadering moet door tenminste één-tiende van de — leden worden bijgewoond, met een minimum van dertig leden. _____
2. Wijzigingen kunnen worden voorgesteld door het bestuur of tenminste vijf leden. — Een besluit om de statuten te wijzigen mag slechts worden aangenomen met een — meerderheid van twee-derde van de uitgebrachte stemmen. Indien op de algemene



vergadering het quorum niet is bereikt kan het bestuur een nieuwe vergadering — binnen een termijn van zes weken uitschrijven. Statutenwijzigingen kunnen alsdan met een enkelvoudige meerderheid van de aanwezige leden worden besloten. — Stemmen bij volmacht is bij het stemmen over wijziging van de statuten niet — toegestaan. Voorgestelde wijzigingen door tenminste vijf leden dienen twee — maanden vóór een algemene vergadering in het bezit te zijn van de secretaris. Alle voorgestelde wijzigingen dienen uiterlijk dertig dagen vóór de algemene — vergadering aan alle leden toegezonden te worden. —

3. Statutenwijzigingen zullen van kracht worden na opname in een notariële akte. — Het is aan het bestuur deze notariële bekrachtiging te regelen. —

ONTBINDING

Artikel 8.

De algemene vergadering is slechts gemachtigd de vereniging te ontbinden door middel van een stemming per brief of per elektronische communicatie te houden onder alle — leden, waarbij een meerderheid van twee-derde van de uitgebrachte stemmen vereist — is. —

Bij ontbinding dient het bestuur het kapitaal en het gekweekte inkomen van de — vereniging te verdelen onder één of meer organisaties met soortgelijke doelstellingen — als deze vereniging. —

FINANCIËN

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld — door de algemene vergadering op aanbeveling van de penningmeester. —
3. De gelden van de vereniging zullen worden beheerd door de penningmeester die — jaarlijks de boeken zal overleggen ter controle aan de kascommissie. Een — kascommissie, bestaande uit twee personen en één reserve, zal door de algemene — vergadering worden gekozen voor drie jaar en zullen roulerend aftreden. — De leden van de kascommissie mogen niet tegelijkertijd lid van het bestuur zijn. —

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10.

Het bestuur of de afzonderlijke leden van het dagelijks bestuur zullen de vereniging — vertegenwoordigen. —

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: —

- notulen algemene vergadering. —

SLOT

WAARVAN AKTE is verleden te Ommen op de datum als in het hoofd van deze akte — vermeld. —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is — aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op — volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een —

conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte kennis te hebben —
genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de —
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. —————
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a central vertical stroke, written horizontally.